



Jezus kennen en gehoorzamen

Financieel jaarverslag 2019

Begroting 2020

Evangelische Gemeente de Brandaris



Februari 2020

Inhoud

Voorwoord	3
Jaarrekening 2019	4
Balans 31 december 2019 (incl. toelichting)	4
Exploitatieoverzicht 2019 (incl. toelichting)	9
Realisatie 2019 en begroting 2020 (incl. toelichting)	11
Overige toelichtingen	13
De financiële organisatie van De Brandaris	13
Toelichting op ANBI, de Brandaris en zendingsprojecten	14

Voorwoord

Het is goed gebruik om de verantwoording over onze financiën te doen in de vorm van een jaarverslag. In (inmiddels) een vertrouwde vorm, jaar na jaar, zonder al te veel toeters en bellen. Toch blijft het afsluiten van ieder jaar voor de Brandaris een bijzonder feit, want jaar na jaar worden wij als gemeente verrast en gezegend met precies voldoende om het jaar positief af te sluiten. Ook dit jaar weer! Het is dan ook een groot genoegen om u het financieel verslag over 2019 te presenteren.

In dit verslag komt de financiële positie per 31 december 2019 (balans) alsmede de resultaten over 2019 aan de orde. Daarnaast worden de begroting en plannen voor 2020 toegelicht. Tot slot zijn twee hoofdstukken opgenomen als toelichting op de financiële organisatie in de Brandaris en informatie met betrekking tot onze ANBI-status. Hierin is onder andere beschreven welke verantwoordelijkheden bij deze status horen en hoe wij hier als gemeente mee om willen gaan.

Alles is van God, zo ook onze financiën (1 Tim. 6, zie ook ons visiedocument 'Omgaan met geld'). We willen op een zorgvuldige manier omgaan met onze financiën. Wij hanteren hierom een aantal praktische uitgangspunten in het gevoerde financiële beleid a) gezonde financiële beslissingen, b) terugbrengen van de schuldenlast en c) blijvend investeren in missionaire activiteiten en zendingswerk.

Afgelopen jaar zijn we opnieuw in staat geweest om onze langlopende schulden met ca EUR 40.000 te verlagen. Dit levert vanaf het moment van aflossing en/of herfinanciering direct exploitatievoordelen op die we maar wat graag benutten in onze missionaire doelstellingen.

In februari 2020 heeft een kascontrole plaats gevonden. Aan de penningmeester - met dank ook voor zijn inzet! - is décharge verleend over de gevoerde boekhouding 2019.

We vertrouwen hiermee inzicht te geven in de financiële situatie van De Brandaris. De oudsten zijn graag beschikbaar voor nadere vragen of toelichtingen.

Alle lof aan onze God!

Namens de oudsten,

Dirkjan Ensing

Oudste financiën

dirkjan@finensing.nl / 06-46748683 / www.debrandaris.nl

penningmeester: Bastiaan van Wendel de Joode

penningmeester@debrandaris.nl

Balans per 31 december 2019

(vóór resultaatbestemming)

Onderstaande tabel toont de balans per 31 december 2019. Op de balans staan enerzijds het gebouw, de bankstanden en vorderingen die de gemeente heeft (activa), en anderzijds op welke wijze deze activa zijn gefinancierd (leningen, reserveringen en het vermogen van het kerkgenootschap).

		2019		2018	
	ref.	EUR	EUR	EUR	EUR
Vaste activa					
Materiële vaste activa	1.	2.410.463		2.454.165	
			2.410.463		2.454.165
Vlottende activa					
Overige vorderingen / overlopende activa		2.250		850	
Liquide middelen	2.	81.679		61.923	
			83.929		62.773
			2.494.392		2.516.938
Eigen vermogen					
Kapitaal kerkgenootschap		1.276.765		1.273.645	
Resultaat boekjaar		2.491		3.120	
	3.		1.279.256		1.276.765
Voorziening groot onderhoud	4.		-		-7.046
Langlopende schulden	5.		1.092.060		1.152.911
Kortlopende schulden en overlopende passiva	6.		123.076		94.308
			2.494.392		2.516.938

Exploitatieoverzicht 2019

Onderstaande tabel toont het exploitatieoverzicht over 2019 ten opzichte van het voorgaande jaar.

	ref	2019		2018	
		EUR	EUR	EUR	EUR
Opbrengsten					
Opbrengsten bank		247.510		246.455	
Opbrengsten collecte		16.693		17.378	
Bestemmingsopbrengsten		40.093		28.162	
Overige opbrengsten		2.305		33.665	
Totaal Opbrengsten	7.		306.601		324.660
Energie en water		9.228		7.963	
Onderhoud		10.071		25.012	
Verzekeringen/belastingen		4.074		4.244	
Beveiliging		1.964		2.843	
Data en communicatie		298		304	
Afval en schoonmaak		3.913		4.004	
Huisvesting			29.548		44.370
Baby-, kinder-, jongerenwerk		4.772		3.925	
Sprekers		2.604		2.685	
Diaconaal en pastoraal werk		576		-	
Evenementen en cursussen		1.123		2.475	
Catering		3.557		3.385	
Algemeen overig		6.286		4.622	
Gemeente zijn			18.918		17.091
Missionair werk		8.615		10.200	
Ondersteuning zending		135.826		136.305	
Zendingsprojecten			144.440		146.505
Afschrijvingslasten		61.178		61.122	
Afschrijvingslasten			61.178		61.122
Rentelasten		50.026		52.452	
Financieel resultaat			50.026		52.452
Totaal Lasten	8.		304.110		321.540
Netto Resultaat (positief)			2.491		3.120

1. Materiële Vaste activa

De specificatie is als volgt:

	Grond en gebouwen	Inventaris	Totaal
	EUR	EUR	EUR
Aanschafwaarde	2.700.423	73.010	2.773.433
Cumulatieve afschrijvingen	-294.480	-24.788	-319.268
Balans per 1 januari 2019	2.405.943	48.222	2.454.165
Mutaties in het boekjaar			
• Investerings	-	17.474	17.474
• Afschrijvingen	-56.291	-4.887	-61.178
Totaal mutaties in 2019	-56.291	12.587	-43.704
Aanschafwaarde	2.700.423	90.484	2.790.907
Cumulatieve afschrijvingen	-350.771	-29.673	-380.444
Balans per 31 december 2019	2.349.652	60.811	2.410.463

De materiële vaste activa zijn op kostprijs gewaardeerd. De afschrijvingen zijn op het moment van ingebruikname in 2013 gestart. De grondwaarde is gebaseerd op de overnamesom van het gebouw a € 450.275. Over dit bedrag wordt niet afgeschreven. Het gebouw (exclusief grond) wordt afgeschreven over een periode van 40 jaar. Het gebouw heeft een getaxeerde waarde circa € 1,4 miljoen en een verzekerde (herbouw) waarde van ruim € 5,1 miljoen (waardepeil 2014).

De in het gebouw aanwezige inventaris wordt afgeschreven over een periode van 5 tot 15 jaar. In 2019 is geïnvesteerd in nieuwe geluidsapparatuur voor de hoofdzaal. De oude apparatuur was volledig afgeschreven en verouderd; hiervoor wordt nog een bestemming gezocht.

2. Liquide middelen en kasstromen

Per 31 december 2019 heeft de Brandaris een totaalbedrag van € 81.679 (2018: € 61.923) aan liquide middelen. De positie aan het einde van het boekjaar ligt gemiddeld hoger dan gedurende het jaar, vanwege de opbrengsten uit de najaarscollecte aan het eind van het jaar. .

Alle liquide middelen zijn direct opeisbaar. De liquide middelen zijn ondergebracht bij betrouwbare Nederlandse banken (ING, Rabobank). Een gering deel van de stromen verloopt via dienstverleners (Mollie, Givt) en wordt wekelijks afgestort. De kas uit collectes wordt periodiek afgestort.

Kasstroomoverzicht

	Kasstromen 2019		Kasstromen 2018	
	EUR	EUR	EUR	EUR
Giften en onkostenvergoedingen ontvangen per bank	288.508		307.302	
Giften ontvangen uit collectes	16.693		17.378	
Totaal ontvangsten		305.201		324.680
Betaalde algemene kosten en huisvestingskosten	-44.894		-41.216	
Betaald aan zendingsprojecten en missionair werk	-132.296		-144.768	
Totaal betaalde kosten		-177.190		-185.984
Investerings	-17.474		-	
Totaal kasstroom uit investeringen		-17.474		-
Betaalde rente	-49.931		-54.177	
Aflossing op leningen	-127.851		-125.086	
Opname nieuwe leningen	87.000		45.000	
Totale kasstroom uit financiering		-90.782		-134.263
Vrije kasstroom		19.756		4.443
Liquide middelen per 1 januari	61.923		57.480	
Liquide middelen per 31 december	81.679		61.923	
Mutatie liquide middelen		19.756		4.443

3. Eigen Vermogen

Het verloop van het vermogen kan als volgt worden gespecificeerd:

	Kapitaal kerkgenoot- schap EUR	Resultaat boekjaar EUR	Totaal EUR
Balans per 1 januari 2019	1.273.645	3.120	1.276.765
Mutaties in het boekjaar			
• Bestemming resultaat vorig boekjaar	3.120	-3.120	-
• Resultaat lopend jaar	-	2.491	2.491
Balans per 31 december 2019	1.276.765	2.491	1.279.256

Het kapitaal van het kerkgenootschap bestaat uit het kapitaal dat uit schenkingen en overschotten op de jaarlijkse exploitatie in jaren tot en met 2018 is opgebouwd. Het positieve resultaat over 2019 zal hieraan worden toegevoegd.

4. Voorzieningen

Eind 2019 is een voorziening opgenomen voor te verwachten toekomstig (groot) onderhoud aan het gebouw. In 2017 is de grootschalige renovatie van het dak als onttrekking aan de voorziening verwerkt. Op basis van een meerjaren-onderhoudsplan werd jaarlijks aan de voorziening gedoteerd. Aangezien het meerjaren-onderhoudsplan niet frequent wordt bijgewerkt en dit arbeidsintensief is, is besloten de voorziening ultimo 2019 op te heffen. Het geplande en voorziene onderhoud wordt in de toekomst geactiveerd en afgeschreven voor zover het onderhoud aan de criteria voor activering voldoet.

5. Langlopende schulden

De langlopende schulden bestaan uit lijfrenteleningen, langlopende leningen intern, een hypotheek bij de bank en overige langlopende schulden.

De specificatie is als volgt:

	2019 EUR	2018 EUR
Langlopende leningen intern	658.358	638.213
Hypotheek	514.698	570.694
Overige langlopende schulden	15.000	20.000
Subtotaal langlopende schulden per 31 december	1.188.056	1.228.907
Aflossingsverplichting voor 2020 (2019) naar kortlopende schulden	-95.996	-75.996
Totaal langlopende schulden per 31 december	1.092.060	1.152.911

Langlopende leningen intern

De langlopende leningen intern betreffen leningen ontvangen van gemeenteleden ter financiering van de verbouwing in de Coloniastraat. De leningen hebben een looptijd tussen 1 en 25 jaar en een rentepercentage variërend tussen 0% en 6% (gemiddelde effectieve rente 2,5%). Afspraken over de aflossing zijn vastgelegd in de overeenkomsten van geldlening en geschieden middels a) aflossing ineens aan het eind van de looptijd, b) lineair in gelijke delen over de looptijd of c) via periodieke annuïteiten.

In 2019 is ca € 67.000 (2018: € 66.000) op interne leningen afgelost en € 87.000 (2018: € 45.000) aan nieuwe interne leningen aangetrokken.

Hypotheek

De Brandaris heeft sinds februari 2012 een hypotheek bij de Rabobank, ter financiering van de verbouwing van het kerkgebouw in de Coloniastraat. De hypotheek bij de Rabobank bestaat uit de volgende drie onderdelen:

- Deel 1 heeft een hoofdsom van € 400.000. Dit leningdeel is 25 jaar aflossingsvrij. De rente is voor 10 jaar vastgezet en bedraagt 4,9%.
- Deel 2 heeft een hoofdsom van € 400.000. Dit leningdeel heeft een looptijd van 25 jaar, met een lineaire maandelijkse aflossing van € 1.333 (€ 15.996 op jaarbasis). De rente is voor 10 jaar vastgezet en bedraagt 4,9%.
- Deel 3 betreft een kredietfaciliteit van € 50.000. De rentevergoeding is gebaseerd op de Rabobank basisrente met een opslag van 1,1%. Bij voldoende eigen middelen wordt bij voorkeur geen gebruik gemaakt van deze faciliteit. De faciliteit is tot op heden onbenut gebleven.

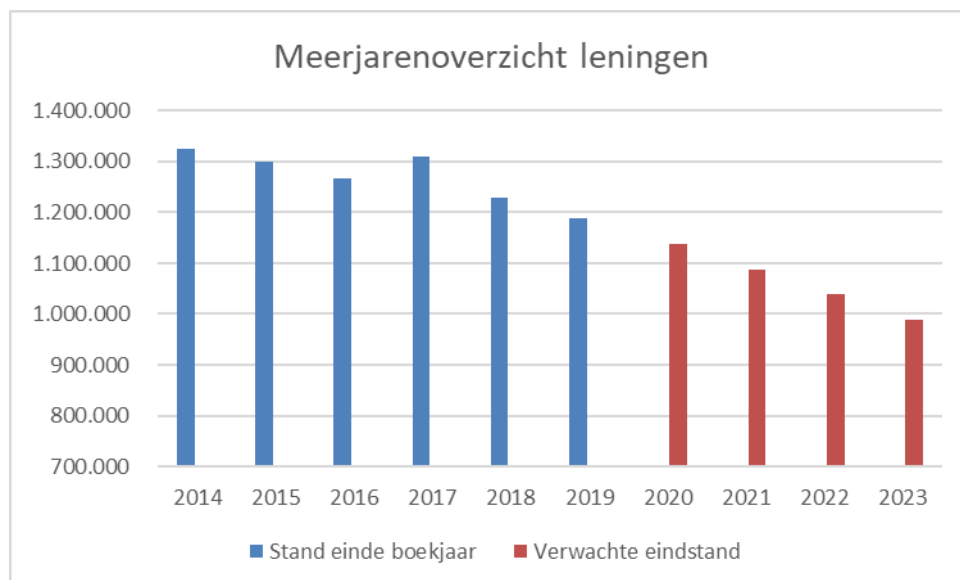
Gedurende 2019 is op leningdeel 1 en leningdeel 2 een bedrag van € 40.000 additioneel afgelost; € 20.000 per leningdeel. Tussen 2016 en 2019 is daarmee al € 160.000 additioneel afgelost op het initiële aflossingsschema. Dit is deels uit eigen middelen gedaan (najaarscollecte) en deels intern gefinancierd tegen lagere effectieve rentes. Op 1 januari 2020 is opnieuw € 40.000 aanvullend afgelost op deze hypotheekschuld.

Overige langlopende schulden

De overige langlopende schulden bestaat uit één lening. In maart 2012 is door Maatschappij van Welstand aan de Brandaris een lening verstrekt van € 50.000. Deze heeft een looptijd van 10 jaar met een lineaire aflossing van € 5.000 per jaar. De rente staat gedurende de looptijd vast en bedraagt 2,5% op jaarbasis.

Meer jaren overzicht leningen

In onderstaande tabel is de afbouw van de schuldenlast zichtbaar over de jaren 2014 tot en met 2019. In 2017 is sprake van een toename van de leningen als gevolg van de renovatie van het dak. De komende jaren hopen wij tenminste € 50.000 per jaar af te lossen (2018 ca € 80.000, 2019 ca € 40.000).



6. Kortlopende schulden en overlopende passiva

De kortlopende schulden en overlopende passiva kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2019	2018
	EUR	EUR
Aflossingsverplichting langlopende schulden	95.996	75.996
Reservering zendingsprojecten	26.030	15.664
Overige schulden en overlopende passiva	1.050	2.648
	123.076	94.308

Aflossingsverplichting langlopende schulden

Dit betreffen de aflossingen op de langlopende schulden die komend jaar zullen worden voldaan en zodoende als 'kortlopend' zijn gepresenteerd.

Reservering zendingsprojecten

Voor diverse zendingsprojecten is in de boekhouding een reservering opgenomen indien er bedragen zijn toegekend, maar nog niet uitbetaald. Voordat bedragen kunnen worden aangewend op deze projecten, worden deze getoetst op ANBI richtlijnen en doelstellingen van de Brandaris. Dergelijke reserveringen worden alleen overgemaakt naar andere stichtingen, organisaties en/of ANBI's ten behoeve van de uitvoering van hun werk. Zie hiervoor tevens de bijlage "ANBI en de Brandaris".

Overige schulden en overlopende passiva

Dit betreffen hoofdzakelijk nog te betalen bedragen uit hoofde van rente en bankkosten.

7. Opbrengsten

Overige opbrengsten

De overige opbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2019	2018
	EUR	EUR
Vergoeding gebruik gebouw	2.305	2.665
Fondswerving	-	30.000
Diverse ontvangen giften overig	-	1.000
	2.305	27.285

Een deel van de overige opbrengsten in 2019 en 2018 heeft een eenmalig karakter, dat was in de begroting ook zo opgenomen. In 2018 is van een fonds € 30.000 ontvangen ter dekking van de gemaakte kosten rondom de reparatie van het dak.

8. Lasten

Huisvesting

De huisvestingslasten zijn ten opzichte van vorig jaar sterk afgenomen. Dit wordt onder andere veroorzaakt doordat de onderhoudskosten in 2018 incidenteel hoog waren (klein onderhoud en keuringen in verband met brandveiligheid) en de beslissing om de voorziening voor groot onderhoud niet langer op te bouwen, maar groot onderhoud te activeren en af te schrijven. De impact hiervan is ca € 10.000 ten opzichte van de vergelijkende cijfers.

Gemeente-zijn

De kosten voor het 'gemeente-zijn' liggen iets hoger dan in 2018. In 2019 is, zoals verwacht, een nieuwe website en de Brandbook app gelanceerd. In 2020 wordt minder geïnvesteerd in onze digitale communicatie, maar zijn wel een aantal evenementen gepland. Dit betreft onder andere 'de Vliegende Speeldoos' en een gemeenteweekend.

Zendingsprojecten

De ondersteuning van zendings- en missionaire projecten kan als volgt worden gespecificeerd:

	2019	2018
	EUR	EUR
Vaste ondersteuning zendingsprojecten	87.210	88.130
Missionair werk (Jesus.net)	2.550	-
Missionair werker	6.800	10.200
Noodhulp en incidentele ondersteuning	7.787	20.013
Diverse ondersteuning en giften overig	40.093	28.162
	144.440	146.505

Het totaal van ondersteuning aan zendingsprojecten ligt in lijn met 2018. Er is wel sprake van een andere samenstelling van uitgaven. Ten opzichte van 2018 is minder uitgegeven aan incidentele ondersteuning, maar is wel veel meer ontvangen en uitgegeven met een specifieke bestemming voor zendingsprojecten (diverse ontvangen giften overig). Deze bedragen zijn ten goede gekomen (of komen nog ten goede) aan de zendingsproject waar ze voor bestemd waren.

Afschrijvingslasten

De afschrijvingslasten liggen in lijn met vorig jaar. Komend jaar zullen ze toenemen als gevolg van de investering in nieuwe geluidsapparatuur.

Financieel resultaat

De rentelasten zijn lager dan vorig jaar door aflossingen op bestaande leningen en herfinancieringen, waardoor een lagere effectieve rentedruk is behaald.

Realisatie 2019 en begroting 2020

De tabel toont de realisatie over 2019 en de begroting over 2020.

	ref	2019 begroting		2019 realisatie		2020 begroting	
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Opbrengsten							
Opbrengsten bank		248.000		247.510		248.000	
Opbrengsten collecte		17.000		16.693		17.000	
Bestemmingsopbrengsten		25.000		40.093		25.000	
Overige opbrengsten		25.000		2.305		20.000	
Totaal Opbrengsten	9.		315.000		306.601		310.000
Energie en water		9.000		9.228		9.000	
Onderhoud		21.000		10.071		15.000	
Verzekeringen/belastingen		4.000		4.074		4.000	
Beveiliging		1.500		1.964		1.500	
Data en communicatie		400		298		400	
Afval en schoonmaak		2.500		3.913		2.500	
Huisvesting			38.400		29.548		32.400
Baby-, kinder-, jongerenwerk		3.000		4.772		5.000	
Sprekers		3.000		2.604		2.500	
Diaconaal en pastoraal werk		-		576		1.000	
Evenementen en cursussen		2.000		1.123		4.000	
Catering		5.000		3.557		5.000	
Algemeen overig		6.000		6.286		6.000	
Gemeente zijn			19.000		18.918		23.500
Missionair werk		15.200		8.615		5.000	
Ondersteuning zending		130.400		135.826		139.100	
Zendingsprojecten			145.600		144.440		144.100
Afschrijvingslasten		61.000		61.178		62.000	
Afschrijvingslasten			61.000		61.178		62.000
Rentelasten		51.000		50.026		48.000	
Rentebaten		-		-		-	
Financieel resultaat			51.000		50.026		48.000
Totaal Lasten	10.		315.000		304.110		310.000
Resultaat			-		2.491		-

9. Opbrengsten ten opzichte van begroting

Opbrengsten

Het boekjaar 2019 is ca € 8.400 achter op de begroting. Doordat onze lasten in het jaar eveneens lager zijn dan begroot, hebben we toch positief kunnen afsluiten.

Het ontbreken van een eenmalige opbrengst uit fondsenwerving is voor een groot gedeelte gecompenseerd door een hogere opbrengst met specifieke bestemming zending- of missionair werk. Omdat dit geld met specifieke bestemming binnen komt, is hierdoor minder geld 'vrij beschikbaar'. Hierdoor is de kasstroom beschikbaar voor aflossingen in 2019 lager dan begroot over 2019 en gerealiseerd in 2018.

Voor 2020 is in de begroting opgenomen een gelijkblijvend bedrag voor giften (door middel van storting per bank, per collecte/kas). Daarnaast is de ambitie opgenomen om in 2020 opnieuw een bijdrage te zoeken van een fonds. In 2020 hebben wij minder bestemmingsopbrengsten in de begroting opgenomen.

We zijn blij met elke euro die binnenkomt! We willen u wel als gemeentelid vragen om uw gift zo veel mogelijk maandelijks te storten in plaats van jaarlijks, of door uw gift vast te leggen als periodieke gift. Dit helpt ons om de hogere exploitatielasten te dekken, om aan de aflossingsverplichtingen op de aangetrokken financiering te kunnen voldoen en om onze liquiditeitspositie op gezond niveau te houden.

10. Lasten ten opzichte van begroting

Huisvesting

De huisvestingskosten in 2020 zullen wat hoger liggen dan in 2019. Enerzijds door verwacht onderhoud, hogere energielasten als gevolg van de gestegen tarieven voor gas en elektriciteit, als ook de energiebelasting.

Gemeente zijn

De reguliere kosten voor het gemeente-zijn zullen naar verwachting toenemen. In 2020 worden twee evenementen verwacht die een hogere last met zich meebrengen: de Vliegende Speeldoos en het gemeenteweekend.

Zendingsprojecten

Ons verlangen is dat een steeds groter wordend deel van de exploitatie mag uitgaan naar zending en evangelisatie. We streven hierin naar continue groei.. Om deze redenen hebben de oudsten de *zendingsbegroting* en de begroting voor *missionair werk* voor 2020 ten opzichte van 2019 wederom verhoogd. N.B., het feit dat de totale uitgaven in deze rubriek nagenoeg gelijk blijven ten opzichte van 2019 volgt uit de samenstelling: we verwachten in 2020 minder bestemmingsopbrengsten.

Afschrijvingen

In de begroting en realisatie de afschrijving van het gebouw en inventaris opgenomen. Dit is een 'papieren' last in de begroting: dit leidt niet direct tot uitstroom van middelen. In 2020 zal deze last een klein beetje toenemen als gevolg van de investeringen in geluidsapparatuur.

Financieel resultaat

De rentelasten voor 2019 komen lager uit dan begroot. Dit wordt ver door aflossingen in het jaar en herfinanciering tegen latere effectieve rentelasten. Op basis van de leningen ultimo 2019 wordt gerekend met *rentelasten* van circa € 48.000 in het jaar 2020. We hopen gedurende 2020 nog meer leningen met te

herfinancieren tegen lager rentende leningen in volgorde van de hoogte van het rentepercentage. Ook wordt gewerkt aan voldoende spreiding van de schuldenlast binnen (en buiten) de gemeente.

De tot zover verrichte extra aflossingen op de Rabobank hypotheek (tot en met 2016 tot en met 2020 a € 200.000) leveren jaarlijks een besparing op van ca € 10.000. Deze lijn zetten wij graag voort; de besparingen investeren we met veel liefde in het zendings- en missionaire werk.

Rotterdam, [28 februari 2020],

De oudsten,

Sietse Voogt

Albert Bouwman

Hendrik-Jan Groeneveld

Jeroen van Bruggen

Dirkjan Ensing

Adrian Boogaard
(sinds 15 dec. 2019)

Martin Formenoij
(sinds 15 dec. 2019)

Toelichting op de financiële organisatie van de Brandaris

Ter informatie een toelichting op de financiële organisatie van de Brandaris.

Organisatie en verantwoordelijkheden

Het team belast met een financiële functie binnen de Brandaris bestaat uit een oudste financiën (*Dirkjan Ensing*) en een diaken / penningmeester (*Bastiaan van Wendel de Joode*).

Administratief proces

De penningmeester verwerkt wekelijks alle mutaties en betalingen; daardoor is voortdurend sprake van een up-to-date administratie. Betalingen van facturen en vergoedingen worden uitgevoerd door de penningmeester, indien onderbouwd met facturen, declaraties, overeenkomsten of nadat deze zijn geaccordeerd door de oudste financiën. Voor specifieke uitgaven zijn door de oudste financiën volmachten afgegeven aan de teamleiders (keuken, woordbediening, faciliteiten etc.). Wekelijks vindt controle plaats op de betalingen door de oudste financiën.

Collectes

Collectes worden elke zondag direct na afloop van de dienst door twee personen geteld met behulp van een telmachine, geregistreerd op een tellijst en afgetekend door beide personen.

Zendingsprojecten

Voor wat betreft zendingsprojecten die vanuit de algemene middelen van de Brandaris worden ondersteund, wordt de fysieke betaling gedaan door de penningmeester op basis van een zendingsbegroting. De zendingsbegroting wordt door de zendingscommissie voorgesteld en vastgesteld door de oudsten.

Leningen

Overeenkomsten van geldlening worden door twee oudsten getekend.

Rapportages en beoordeling van deze rapportages

De penningmeester maakt maandelijkse rapportages op met de exploitatie, liquiditeitsprognoses en een beknopte balans. Deze wordt aan de oudstenraad ter informatie en beoordeling verstrekt. Jaarlijks wordt een jaarverslag opgesteld, waarin de belangrijkste elementen van het gevoerde beleid en realisatie over het jaar worden weergegeven.

Kascontrole

Na afloop van het boekjaar vindt op de boekhouding en voor vaststelling van de jaarrekening externe controle (kascontrole) plaats door een tweetal (financieel onderlegde) gemeenteleden. Na de boekhoudingcontrole vindt verantwoording van de inkomsten en uitgaven plaats tijdens de gemeenteavond, gevolgd door presentatie van de begroting voor het komende jaar.

Op deze wijze is sprake van een doelgerichte en efficiënte taak- en functiescheiding, waarbij iedereen de gewenste informatie ontvangt.

ANBI, De Brandaris en zendingsprojecten

De Brandaris is ANBI-erkend. In deze paragraaf is een beknopte toelichting opgenomen ten aanzien van de vereisten voor een ANBI, gevolgd door wat dat voor De Brandaris betekent. Voor meer gedetailleerde informatie wordt verwezen naar de ANBI informatiesite, www.anbi.nl.

Eisen voor algemeen nut beogende instellingen (ANBI)

Om als een ANBI aangewezen te kunnen worden, *moeten het doel en de feitelijke werkzaamheden van de instelling voor 90% of meer een algemeen belang dienen*. Een instelling mag dus geen particulier of individueel belang dienen. Daarnaast mag de instelling geen winstoogmerk hebben.

Een natuurlijk persoon of een rechtspersoon in de functie als bestuurder en/of beleidsbepaler mag niet over het vermogen van de instelling beschikken alsof het zijn eigen vermogen is. Dit heet het 'beschikkingsmachtcriterium'. Concreet betekent dit dat geen van de bestuursleden van de instelling een meerderheid van de zeggenschap mag hebben.

De instelling mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van die instelling. Het is toegestaan om verkregen vermogen in stand te houden als de erflater of schenker dit heeft bepaald. Een ANBI dient haar vermogen conform de statutaire doelstelling feitelijk te besteden aan haar doelstellingen.

De bestuursleden van de instelling mogen geen andere beloning ontvangen dan een vergoeding voor gemaakte onkosten.

De ANBI-beschikking wordt geweigerd als een bestuurder of een (gezichts-)bepalend persoon, onherroepelijk is veroordeeld wegens aanzetten tot haat, aanzetten tot geweld of gebruik van geweld in de afgelopen vier jaar.

Een ANBI moet een actueel beleidsplan hebben. Het plan moet inzicht geven in: a) de werkzaamheden die de instelling verricht, b) de manier waarop de instelling geld wil werven, c) het beheer van het vermogen van de instelling de besteding van het vermogen van de instelling d) de kosten van werving van gelden en de beheerkosten van de instelling dienen in redelijke verhouding te staan tot de bestedingen ten behoeve van het doel van de instelling.

De administratie van de instelling dient zodanig te zijn ingericht dat de gestelde eisen controleerbaar zijn door de Belastingdienst.

Een algemeen nut beogende instelling mag ter financiering van haar doelstelling commerciële activiteiten ontplooiën, indien de inkomsten, zijnde het saldo van baten en lasten, gerealiseerd met die activiteiten, in overeenstemming met het bestedingscriterium, binnen een redelijke termijn geheel of nagenoeg geheel ten goede komen aan de doelstelling van de organisatie. Onder commerciële activiteiten worden verstaan: het tegen commerciële tarieven verrichten van werkzaamheden of verlenen van diensten met het oogmerk hiermee ter financiering van de algemeen nuttige activiteiten van de instelling een positief resultaat te behalen.

Een ANBI dient tussentijds te voldoen aan de bepalingen uit het ANBI-regeling (beschikbaar op de website). Daarnaast dient een ANBI op verzoek van de Belastingdienst inzage in de administratie te geven c.q. de Belastingdienst van controleformulieren te voorzien.

Indien een ANBI zich niet aan deze verplichtingen houdt, kan dat betekenen dat de instelling niet meer als een ANBI wordt aangewezen. Ook kan het zijn dat de status van ANBI met terugwerkende kracht wordt ingetrokken. Dit kan fiscale gevolgen hebben.

ANBI De Brandaris

De Brandaris is een kerkgenootschap. De Brandaris voldoet aan de voor ANBI / kerkgenootschappen gestelde vereisten. Door de penningmeester en oudste financiën wordt toezicht gehouden op de naleving van de ANBI voorschriften. De activiteiten van de Brandaris voldoen aan de definitie van het algemeen nut, zoals dat door de Belastingdienst is bepaald. De oudsten ontvangen geen beloningen uit hoofde van hun functie. Indien er onkosten gemaakt worden, kunnen deze worden vergoed. We hebben als kerkgenootschap geen winstoogmerk. Voorts worden er geen kosten gemaakt om geld te werven of te beheren. Giften die ten behoeve van zending worden overgemaakt, worden getoetst aan het algemeen nut criterium en alleen overgemaakt naar andere Stichtingen, organisaties die de activiteiten organiseren of zendingswerkers op de loonlijst hebben. Er worden geen bedragen als gift direct aan privépersonen betaald.

Wij verwijzen graag ook nog naar het document op de website m.b.t. ANBI.

Beleid en werkzaamheden zendingscommissie

De zendingscommissie is belast met het ondersteunen van bestaand zendingswerk, onder andere door middel van gebed en financiën. Daarnaast is de zendingscommissie belast met de selectie en voordracht van nieuw structureel en kortlopend en incidenteel zendingswerk. De ondersteuning van een zendeling vindt plaats na zijn/haar verzoek aan de zendingscommissie.

De aanvraag wordt door de zendingscommissie met een advies voorgelegd aan de oudsten. Na goedkeuring wordt er met de betreffende zendeling een contract afgesloten en start op de overeengekomen datum de ondersteuning. Een structurele bijdrage wordt jaarlijks toegezegd en door de zendingscommissie geëvalueerd. De financiële ondersteuning wordt eenmalig, eenmaal per jaar of maandelijks een bedrag uitgekeerd. Hiervoor worden normbedragen gehanteerd. Uitgangspunt hierin is dat de financiële bijdrage ondersteunend is; veelal maar een deel van de totale begroting benodigd voor het werk. De normbedragen zijn door de oudsten vastgesteld en worden periodiek waar nodig bijgesteld op advies van de zendingscommissie.