



Jezus kennen en gehoorzamen

Financieel jaarverslag 2016

Begroting 2017

Evangelische Gemeente de Brandaris



Maart 2017

Inhoud

Inleiding	1
Jaarrekening 2016	4
Balans 31 december 2016 (incl. toelichting)	4
Exploitatieoverzicht 2016 (incl. toelichting)	9
Realisatie 2016 en begroting 2016 (incl. toelichting)	12
Overige toelichtingen	14
De financiële organisatie van De Brandaris	14
Toelichting op ANBI, de Brandaris en zendingsprojecten	15

Inleiding

Hierbij presenteren wij u het financieel jaarverslag 2016. Als oudsten willen wij graag transparant zijn in de verantwoording van de financiën, intern naar onze leden, maar ook extern naar de bank en overige (financieel) betrokkenen. Hierom wordt jaarlijks door het financiële orgaan binnen de Brandaris verantwoording afgelegd door middel van het jaarverslag, waarop op de gemeentevergadering een toelichting wordt gegeven.

In dit jaarverslag worden de financiën over het jaar 2016 worden behandeld. Dit betreft ondermeer de positie per 31 december 2016 (balans) alsmede de resultaten over 2016. Daarnaast worden de begroting en plannen voor 2017 toegelicht.

Tot slot zijn twee hoofdstukken opgenomen als achtergrondinformatie. In het eerste deel wordt toegelicht hoe de financiële organisatie in De Brandaris is vormgegeven. Het tweede deel bevat informatie met betrekking tot onze ANBI-status, welke verantwoordelijkheden hierbij horen en hoe wij hier als gemeente mee om willen gaan. We vertrouwen hiermee inzicht te geven in de financiële situatie van De Brandaris. De oudsten zijn graag beschikbaar voor nadere vragen of toelichtingen.

We zijn dankbaar voor het feit dat we in onze samenkomsten relatief weinig aandacht hoeven te geven aan de financiële positie van de gemeente. Wel hebben we gemerkt dat er in zeker mate behoefte is om op de hoogte gehouden te worden, soms al in kleine zaken. De aankondiging van de collecte: voor welk doel wordt deze collecte ingezet? We zien dan ook dat collectes tijdens jongerendiensten substantieel meer “opleveren” dan de reguliere zondagen. We zullen in 2017 proberen hier wat “handen en voeten” aan te geven door wat concrete vragen bij u als gemeentelid, of bezoeker, neer te leggen en via de dienstmededelingen en via het nieuwe digitale “Brandbook” u verder op de hoogte te houden.

Wat zijn we dankbaar voor opnieuw een jaar wat we met een positief resultaat hebben kunnen afsluiten. Het streefbedrag van de najaarscollecte (EUR 60.000) was op 28 december binnen. Daarnaast is de financiering voor de volledige reparatie van het dak rond. Gaaf!

We zien dat het zwaartepunt van de stroom aan giften nog altijd fors ligt in die laatste twee maanden van het jaar. We willen u als gemeentelid vragen om uw gift, geheel naar draagkracht, zo veel mogelijk maandelijks te storten in plaats van jaarlijks of door uw gift vast te leggen als periodieke gift. Informatie hieromtrent kunt u inwinnen bij de oudsten of diaken/penningmeester.

Alle lof aan God! Hij geeft ons wat we nodig hebben. Begin februari 2017 heeft een kascontrole plaats gevonden. Aan de penningmeester is décharge verleend over de gevoerde boekhouding 2016.

Namens de oudsten,

Hendrik-Jan Groeneveld & Dirkjan Ensing

Voor meer informatie:

Oudste financiën: Hendrik-Jan Groeneveld / hendrik@gplus.nl, 0180-626024 / 06-51235647

Penningmeester: Dirkjan Ensing / penningmeester@debrandaris.nl, 06-46748683

Oudste/secretaris: Wim Wols / Wim@debrandaris.nl, 010-4373328

www.debrandaris.nl

Balans per 31 december 2016

(vóór resultaatbestemming)

Onderstaande tabel toont de balans per 31 december 2016. Op de balans staan de bezittingen (activa), de schulden en reserveringen (passiva) en het eigen vermogen.

	<i>ref.</i>	2016		2015	
		EUR	EUR	EUR	EUR
Vaste activa					
Materiële vaste activa	1.	2.578.065		2.632.026	
			2.578.065		2.632.026
Vlottende activa					
Overige vorderingen		798		700	
Liquide middelen	2.	86.457		51.882	
			87.255		52.582
			2.665.320		2.684.608
Eigen vermogen					
Kapitaal kerkgenootschap		385.534		385.569	
Kapitaal in gebouwen / Bouwfonds		886.519		943.235	
Resultaat boekjaar		579		-28.872	
	3.		1.272.632		1.272.053
Voorziening groot onderhoud	4.		106.687		88.683
Langlopende schulden	5.		1.221.686		1.257.682
Kortlopende schulden en overlopende passiva	6.		64.315		66.190
			2.665.320		2.684.608

1. Materiële Vaste activa

De specificatie is als volgt:

	Grond en gebouwen	Inventaris	Totaal
	EUR	EUR	EUR
Aanschafwaarde	2.697.871	69.166	2.767.037
Cumulatieve afschrijvingen	-124.346	-10.665	-135.011
Balans per 1 januari 2016	2.573.525	58.501	2.632.026
Mutaties in het boekjaar			
• Investerings	4.699	3.409	8.108
• Afschrijvingen	-57.674	-4.395	-62.069
Totaal mutaties in 2016	-52.975	-986	-53.961
Aanschafwaarde	2.702.570	72.575	2.775.145
Cumulatieve afschrijvingen	-182.020	-15.060	-197.080
Balans per 31 december 2016	2.520.550	57.515	2.578.065

De materiële vaste activa zijn op kostprijs gewaardeerd. De afschrijvingen zijn op het moment van ingebruikname in 2013 gestart. Het gebouw (exclusief grondwaarde) wordt afgeschreven over een periode van 40 jaar. De in het gebouw aanwezige inventaris wordt afgeschreven over een periode van 5-15 jaar.

Het gebouw heeft een getaxeerde waarde circa € 1,4 miljoen en een verzekerde (herbouw) waarde van ruim € 5,1 miljoen (waarde peil 2014).

2. Liquide middelen

Per 31 december 2016 heeft de Brandaris een totaalbedrag van € 86.457 (2015: € 51.882) aan liquide middelen. Alle liquide middelen zijn terstond opeisbaar. De liquide middelen zijn ondergebracht bij betrouwbare (Nederlandse) banken.

3. Eigen Vermogen

Het verloop van het vermogen kan als volgt worden gespecificeerd:

	Kapitaal kerkgenoot- schap EUR	Kapitaal in gebouwen EUR	Resultaat boekjaar EUR	Totaal EUR
Balans per 1 januari 2016	385.569	915.356	-28.872	1.272.053
Mutaties in het boekjaar				
• Bestemming resultaat vorig boekjaar	-28.872	-	28.872	-
• Realisatie kapitaal in gebouwen	28.837	-28.837	-	-
• Resultaat lopend jaar	-	-	579	579
Balans per 31 december 2016	385.534	886.519	579	1.272.632

Het kapitaal van het kerkgenootschap bestaat uit het kapitaal dat uit schenkingen en overschotten op de jaarlijkse exploitatie in jaren tot en met 2016 is opgebouwd. Het resultaat over 2016 (€ 579) zal hieraan worden toegevoegd.

Het kapitaal in gebouwen (bouwfonds) bestaat uit ontvangen schenkingen en giften specifiek voor de koop en ontwikkeling van ons pand aan de Coloniastraat. Dit kapitaal wordt analoog aan de afschrijvingen op het gebouw in 40 jaar worden gerealiseerd en overgeboekt naar het kapitaal van het kerkgenootschap.

4. Voorzieningen

Eind 2016 is een voorziening opgenomen gevormd voor te verwachten toekomstig (groot) onderhoud aan het gebouw. Op basis van een meerjaren-onderhoudsplan wordt jaarlijks aan de voorziening gedoteerd. In 2016 zijn voorts een aantal onderhoudswerkzaamheden in geboekt ten laste van de voorziening (dit betreft onder andere het onderhoud aan het glas in lood).

5. Langlopende schulden

De langlopende schulden bestaan uit lijfrenteleningen, langlopende leningen intern, een hypotheek bij de bank en overige langlopende schulden.

De specificatie is als volgt:

	2016 EUR	2015 EUR
Langlopende leningen intern	555.000	525.000
Hypotheek	682.686	738.682
Overige langlopende schulden	30.000	35.000
	1.267.686	1.298.682
Aflossingsverplichting voor 2017 (2016) naar kortlopende schulden	-45.000	-41.000
Totaal langlopende schulden	1.221.686	1.257.682

Langlopende schulden intern

De langlopende schulden intern betreffen leningen ontvangen van gemeenteleden ter financiering van de verbouwing in de Coloniastraat. De leningen hebben een looptijd tussen 4 en 25 jaar en een rentepercentage variërend tussen 0,0% en 5,5% (gemiddeld 2,5%). Aflossingsschema's zijn per leningverstrekker overeengekomen.

In 2016 is € 35.000 aan interne leningen afgelost en voor € 65.000 aan nieuwe interne leningen aangetrokken. Met deze nieuwe leningen is een deel van de Rabobank hypotheek geherfinancierd.

Hypotheek

De Brandaris heeft sinds februari 2012 een hypotheek bij de Rabobank, ter financiering van de verbouwing van het kerkgebouw in de Coloniastraat.

De hypotheek bij de Rabobank bestaat uit de volgende drie onderdelen:

- Leningdeel 1 heeft een hoofdsom van € 400.000. Dit leningdeel is 25 jaar aflossingsvrij. De rente is voor 10 jaar vastgezet en bedraagt 4,9%.
- Leningdeel 2 heeft een hoofdsom van € 400.000. Dit leningdeel heeft een looptijd van 25 jaar, met een lineaire maandelijkse aflossing van € 1.333 (€ 15.996 op jaarbasis). De rente is voor 10 jaar vastgezet en bedraagt 4,9%.
- Lening 3 betreft een kredietfaciliteit van € 50.000. De rentevergoeding is gebaseerd op de RabobankBasisrente met een opslag van 1,1%. Bij voldoende eigen middelen wordt bij voorkeur geen gebruik gemaakt van deze faciliteit.

Op leningdeel 1 en leningdeel 2 is in 2016 in totaal € 40.000 (€ 20.000 per leningdeel) additioneel afgelost. Hiervoor zijn nieuwe leningen aangetrokken vanuit de gemeente met een lagere effectieve rente. Ook in 2017 hopen we opnieuw € 40.000 aanvullend af te lossen op deze hypotheekschuld; de eerste € 20.000 is reeds begin januari voldaan.

Overige langlopende schulden

De overige langlopende schulden bestaat uit een lening:

- In maart 2012 is door Maatschappij van Welstand aan De Brandaris een lening verstrekt van € 50.000. Deze heeft een looptijd van 10 jaar met een lineaire aflossing van € 5.000 per jaar. De rente bedraagt gedurende de looptijd 2,5% op jaarbasis.

6. Kortlopende schulden en overlopende passiva

De kortlopende schulden en overlopende passiva kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2016	2015
	EUR	EUR
Aflossingsverplichting langlopende schulden	46.000	41.000
Reservering zendingsprojecten	17.316	24.061
Overige schulden en overlopende passiva	999	1.130
	<u>59.315</u>	<u>66.190</u>

Aflossingsverplichting langlopende schulden

Dit betreffen de aflossingen op de langlopende schulden die komend jaar zullen worden voldaan en zodoende als 'kortlopend' zijn gepresenteerd.

Reservering zendingsprojecten

Voor diverse zendingsprojecten is in de boekhouding een reservering opgenomen, indien er bedragen zijn toegekend, maar nog niet uitbetaald. Voordat bedragen kunnen worden aangewend op deze projecten, worden deze getoetst op ANBI richtlijnen en doelstellingen van de Brandaris. Dergelijke reserveringen worden alleen overgemaakt naar andere ANBI's, ten behoeve van de uitvoering van hun werk. Zie hiervoor tevens de bijlage "ANBI en de Brandaris".

Overige schulden en overlopende passiva

Dit betreffen hoofdzakelijk nog te betalen bedragen uit hoofde van rente en bankkosten.

Exploitatieoverzicht 2016

Onderstaande tabel toont het exploitatieoverzicht over 2016. Het netto resultaat zal worden toegevoegd aan het kapitaal van het kerkgenootschap.

	ref	2016		2015	
		EUR	EUR	EUR	EUR
Opbrengsten					
Opbrengsten bank		234.219		215.561	
Opbrengsten collecte		15.082		13.562	
Bestemmingsopbrengsten		40.075		54.882	
Overige opbrengsten		20.742		6.108	
Totaal Opbrengsten	7.		310.117		290.112
Energie en water		7.509		8.860	
Onderhoud		22.009		23.949	
Verzekeringen/belastingen		4.333		6.236	
Beveiliging		493		2.345	
Data en communicatie		263		240	
Afval en schoonmaak		3.459		1.548	
Huisvesting			38.066		43.177
Baby-, kinder-, jongerenwerk		2.961		4.175	
Sprekers		2.659		4.417	
Evenementen en cursussen		1.842		1.083	
Catering		5.037		4.722	
Algemeen overig		4.006		3.993	
Gemeente zijn			16.504		18.390
Missionair werk		3.400		-	
Ondersteuning zending		133.156		137.663	
Zendingsprojecten			136.556		137.663
Afschrijvingslasten		62.070		60.659	
Afschrijvingslasten			62.070		60.659
Rentelasten		56.343		59.095	
Rentebaten		-		-	
Financieel resultaat			56.343		59.095
Totaal Lasten	8.		309.539		318.984
Netto Resultaat			579		-28.872

7. Opbrengsten

Overige opbrengsten

De overige opbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2016	2015
	EUR	EUR
Vergoeding gebruik zaal	3.772	2.963
Fondswerving	15.500	85
Opbrengst verkopen attributen Coloniastraat / Fancy Fair	-	895
Ontvangen giften n.a.v. broodverkoop	1.000	1.935
Schoonmaak	470	230
	20.742	6.108

Een deel van de overige opbrengsten in 2016 en 2015 heeft een eenmalig karakter, dat was in de begroting ook zo opgenomen. In 2016 is van een fonds € 7.500 ontvangen ten behoeve van de reparatie van het dak. Daarnaast is in 2016 een gift binnengekomen van € 8.000 met specifieke bestemming voor nieuwe zaalspeakers.

8. Lasten

Huisvesting

De huisvestingslasten zijn ten opzichte van vorig jaar afgenomen. Dit wordt onder andere veroorzaakt door lagere energielasten (lagere energietarieven en de 50% teruggave energiebelasting). Daarnaast is minder aan klein onderhoud uitgegeven en is een teruggave op oude premies verwerkt in de verzekeringspremie van 2016 (gebouw- en inboedelverzekering).

Gemeente-zijn

De kosten voor het 'gemeente zijn' liggen eveneens iets lader dan in 2015. Dit wordt met name veroorzaakt door minder hoge uitgaven op kinderwerk en vergoedingen voor externe sprekers. Beide posten 'swingen' overigens regelmatig van jaar tot jaar.

Zendingsprojecten

Het totaal van ondersteuning aan zendingsprojecten is lager dan in 2015. Dit wordt met name veroorzaakt door een lager bedrag aan specifiek voor zendingsprojecten ontvangen giften. Deze giften zijn geheel ten goede gekomen aan de zendingsproject waar ze voor bestemd waren. De vergoeding vanuit de Brandaris aan zendingsprojecten is nagenoeg gelijk aan 2015. Daarnaast is in 2016 ten opzichte van 2015 een aantal keer gebruik gemaakt van het fonds wat beschikbaar is voor incidentele ondersteuning van zendingsprojecten.

Afschrijvingslasten

De afschrijvingslasten zijn onder andere iets hoger dan 2015 door de afschrijvingen op nieuwe investeringen 2016.

Financieel resultaat

De rentelasten zijn lager dan vorig jaar door aflossingen op bestaande leningen en herfinancieringen, waardoor een lagere effectieve rentedruk is behaald.

Realisatie 2016 en begroting 2017

De tabel toont de realisatie over 2015 en de begroting over 2016.

	ref	2016 begroting		2016 realisatie		2017 begroting	
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Opbrengsten							
Opbrengsten bank		230.000		234.219		235.000	
Opbrengsten collecte		10.800		15.082		12.000	
Bestemmingsopbrengsten		54.000		40.075		40.000	
Overige opbrengsten		27.500		20.742		34.100	
Totaal Opbrengsten	9.		332.300		310.117		321.100
Energie en water		10.380		7.509		8.500	
Onderhoud		19.600		22.009		22.000	
Verzekeringen/belastingen		10.500		4.333		5.000	
Beveiliging		1.800		493		1.000	
Data en communicatie		600		263		1.000	
Afval en schoonmaak		1.600		3.459		1.600	
Huisvesting			44.480		38.066		39.100
Baby-, kinder-, jongerenwerk		3.600		2.961		3.200	
Sprekers		3.600		2.659		3.200	
Evenementen en cursussen		3.600		1.842		2.400	
Catering		5.000		5.037		5.000	
Algemeen overig		2.400		4.006		4.000	
Gemeente zijn			18.200		16.504		17.800
Missionair werk		4.800		3.400		10.200	
Ondersteuning zending		144.000		133.156		133.000	
Zendingsprojecten			148.800		136.556		143.200
Afschrijvingslasten		60.000		62.070		64.000	
Afschrijvingslasten			60.000		62.070		64.000
Rentelasten		56.820		56.343		56.000	
Rentebaten		-		-		-	
Financieel resultaat			56.820		56.343		56.000
Totaal Lasten	10.		328.300		309.539		320.100
Resultaat			-6.000		579		1.000

9. Opbrengsten ten opzichte van begroting

Opbrengsten

Een deel van de inkomsten 2016 had een eenmalig karakter, waaronder de ontvangsten uit fondswerving (Job Dura Fonds), een gift voor nieuwe zaal speakers / versterkers en zaalhuur. Het standpunt is ingenomen dat het gebouw gebruikt kan worden door derden, indien die partijen die gelieerd zijn aan De Brandaris en/of waarvan de activiteiten passen in de doelstelling van De Brandaris. Hiervoor worden onkosten in rekening gebracht.

We zijn blij met elke euro die binnenkomt! We willen u wel als gemeentelid vragen om uw gift, geheel naar draagkracht, zo veel mogelijk maandelijks te storten in plaats van jaarlijks of door uw gift vast te leggen als periodieke gift. Dit noodzakelijk om onze hogere exploitatielasten te dekken, om aan de aflossingsverplichtingen op de aangetrokken financiering te kunnen voldoen en om onze liquiditeitspositie op gezond niveau te houden.

Per saldo worden in 2017 lagere opbrengsten verondersteld, met name het gevolg van bestemmingsopbrengsten.

10. Lasten ten opzichte van begroting

Huisvesting

De huisvestingskosten, specifiek de lasten voor energie, gas en water en verzekeringen zijn in 2016 lager dan de begroting. De redenen hiervoor zijn reeds eerder in dit jaarverslag beschreven. Voor 2017 is wederom een forse de verzekeringspremierestitutie ontvangen, waardoor de begroting 2017 naar beneden is bijgesteld ten opzichte van de begroting 2016. Daarnaast zijn de lagere energietarieven voor drie jaar (vanaf 2015) vastgelegd en kunnen we ook voor 2017 de energiebelastingen voor 50% terugvragen bij het rijk.

Gemeente zijn

De reguliere kosten voor het gemeente-zijn zullen naar verwachting vrijwel gelijk blijven, maar in 2017 zullen wel investeringen gedaan worden in nieuwe communicatiemiddelen. Hierom is de begroting voor gemeente zijn verhoogd naar EUR 20.000.

Zendingsprojecten

De *zendingsbegroting* voor 2017 is ten opzichte van 2016 iets afgenomen, als gevolg van de verwachte lagere bestemmingsopbrengsten. De bijdrage vanuit de Brandaris aan zendingsprojecten blijft op niveau. Daarnaast wordt zo'n EUR 10.000 in 2017 beschikbaar gemaakt om het werk van een missionair gemeenteondersteuner mogelijk te maken.

Afschrijvingen

In de begroting en realisatie de afschrijving van het gebouw en inventaris opgenomen. Dit is een 'papieren' last in de begroting: dit leidt niet direct tot uitstroom van middelen.

Financieel resultaat

Op basis van de leningen welke reeds zijn aangetrokken wordt voor 2017 gerekend met *rentelasten* van circa € 56.000 en *aflossingsverplichtingen* (op onder andere de banklening) van € 41.000. Daarnaast is in 2017 een nieuwe (renteloze) lening ontvangen om het dak te kunnen repareren. De jaarlijkse aflossing op deze lening bedraagt EUR 15.000. Eventuele overschotten uit de exploitatie voor zover liquide worden zoveel mogelijk benut om deze leningen af te lossen. Ook willen we graag delen van de schuld herfinancieren om toekomstige rentelasten te kunnen drukken.

Toelichting op de financiële organisatie van de Brandaris

Ter informatie een toelichting op de financiële organisatie van de Brandaris.

Organisatie en verantwoordelijkheden

Het team belast met een financiële functie binnen de Brandaris bestaat (sinds 1 januari 2016) uit:

- Oudste financiën
- Diaken / Penningmeester
- Teamlid financiën
- Kascontrole (twee gemeenteleden)
- Ondersteunend oudste uitvoerend

Administratieve verwerking en betalingen

In 2016 is gekozen voor een nieuw administratiepakket. Team financiën verwerkt bijna dagelijks alle mutaties en betalingen; daardoor is voortdurend sprake van een up-to-date boekhouding.

Betalingen van facturen en vergoedingen worden gedaan door de penningmeester, indien onderbouwd met facturen, overeenkomsten of nadat deze zijn geaccordeerd door de oudste financiën. Voor specifieke uitgaven zijn door de oudste financiën volmachten afgegeven aan de teamleiders (keuken, woordbediening, etc.). Periodiek vindt controle plaats op de betalingen door de oudste financiën.

Collectes

Collectes worden elke zondag direct na afloop van de dienst door twee personen geteld met behulp van een telmachine, geregistreerd op een tellijst en afgetekend door beide personen.

Zendingsprojecten

Voor wat betreft zendingsprojecten die vanuit de algemene middelen van de Brandaris worden ondersteund, wordt de fysieke betaling gedaan door team financiën op basis van een zendingsbegroting. De zendingsbegroting wordt door de zendingscommissie voorgesteld en vastgesteld door de oudsten.

Rapportages en beoordeling van deze rapportages

De penningmeester stuurt maandelijks rapportages met de exploitatie, liquiditeitsprognoses en een beknopte balans aan de oudstenraad ter informatie en beoordeling. Jaarlijks wordt een jaarverslag opgesteld, waarin de belangrijkste elementen van het gevoerde beleid en realisatie over het jaar worden weergegeven.

Kascontrole

Jaarlijks vindt op de boekhouding en voor vaststelling van de jaarrekening externe controle (kascontrole) plaats door een tweetal (financieel onderlegde) gemeenteleden. Na de boekhoudingcontrole vindt verantwoording van de inkomsten en uitgaven plaats tijdens de gemeenteavond, gevolgd door presentatie van de begroting voor het komende jaar.

Op deze wijze is sprake van een doelgerichte en efficiënte taak- en functiescheiding, waarbij iedereen de gewenste informatie ontvangt.

ANBI, De Brandaris en zendingsprojecten

De Brandaris is ANBI-erkend. In deze paragraaf is een beknopte toelichting opgenomen ten aanzien van de vereisten voor een ANBI, gevolgd door wat dat voor De Brandaris betekent. Voor meer gedetailleerde informatie wordt verwezen naar de ANBI informatiesite, www.anbi.nl.

Eisen voor algemeen nut beogende instellingen (ANBI)

Om als een ANBI aangewezen te kunnen worden, *moeten het doel en de feitelijke werkzaamheden van de instelling voor 90% of meer een algemeen belang dienen*. Een instelling mag dus geen particulier of individueel belang dienen. Daarnaast mag de instelling geen winstoogmerk hebben.

Een natuurlijk persoon of een rechtspersoon in de functie als bestuurder en/of beleidsbepaler mag niet over het vermogen van de instelling beschikken alsof het zijn eigen vermogen is. Dit heet het 'beschikkingsmachtcriterium'. Concreet betekent dit dat geen van de bestuursleden van de instelling een meerderheid van de zeggenschap mag hebben.

De instelling mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van die instelling. Het is toegestaan om verkregen vermogen in stand te houden als de erfelater of schenker dit heeft bepaald. Een ANBI dient haar vermogen conform de statutaire doelstelling feitelijk te besteden aan haar doelstellingen.

De bestuursleden van de instelling mogen geen andere beloning ontvangen dan een vergoeding voor gemaakte onkosten.

De ANBI-beschikking wordt geweigerd als een bestuurder of een (gezichts-)bepalend persoon, onherroepelijk is veroordeeld wegens aanzetten tot haat, aanzetten tot geweld of gebruik van geweld in de afgelopen vier jaar.

Een ANBI moet een actueel beleidsplan hebben. Het plan moet inzicht geven in: a) de werkzaamheden die de instelling verricht, b) de manier waarop de instelling geld wil werven, c) het beheer van het vermogen van de instelling de besteding van het vermogen van de instelling d) de kosten van werving van gelden en de beheerkosten van de instelling dienen in redelijke verhouding te staan tot de bestedingen ten behoeve van het doel van de instelling.

De administratie van de instelling dient zodanig te zijn ingericht dat de gestelde eisen controleerbaar zijn door de Belastingdienst.

Een algemeen nut beogende instelling mag ter financiering van haar doelstelling commerciële activiteiten ontplooiën, indien de inkomsten, zijnde het saldo van baten en lasten, gerealiseerd met die activiteiten, in overeenstemming met het bestedingscriterium, binnen een redelijke termijn geheel of nagenoeg geheel ten goede komen aan de doelstelling van de organisatie. Onder commerciële activiteiten worden verstaan: het tegen commerciële tarieven verrichten van werkzaamheden of verlenen van diensten met het oogmerk hiermee ter financiering van de algemeen nuttige activiteiten van de instelling een positief resultaat te behalen.

Een ANBI dient tussentijds te voldoen aan de bepalingen uit het ANBI-regeling (beschikbaar op de website). Daarnaast dient een ANBI op verzoek van de Belastingdienst inzage in de administratie te geven c.q. de Belastingdienst van controleformulieren te voorzien.

Indien een ANBI zich niet aan deze verplichtingen houdt, kan dat betekenen dat de instelling niet meer als een ANBI wordt aangewezen. Ook kan het zijn dat de status van ANBI met terugwerkende kracht wordt ingetrokken. Dit kan fiscale gevolgen hebben.

ANBI De Brandaris

De Brandaris is een kerkgenootschap. De Brandaris voldoet aan de voor ANBI / kerkgenootschappen gestelde vereisten. Hierbij willen we transparant zijn in de aanpak.

Door het team financiën wordt toezicht gehouden op de naleving van de ANBI voorschriften. De activiteiten van de Brandaris voldoen aan de definitie van het algemeen nut, zoals dat door de Belastingdienst is bepaald. De oudsten ontvangen geen vergoedingen. We hebben als kerkgenootschap geen winstoogmerk. Voorts worden er geen kosten gemaakt om geld te werven of te beheren. Giften die ten behoeve van zending worden overgemaakt, worden getoetst aan het algemeen nut criterium en alleen overgemaakt naar andere Stichtingen, organisaties die de activiteiten organiseren of zendingswerkers op de loonlijst hebben. Er worden geen bedragen als gift direct aan privépersonen betaald.

Beleid en werkzaamheden zendingscommissie

De ondersteuning van een zending vindt plaats na zijn/haar verzoek aan de zendingscommissie. Dit verzoek omvat onder andere:

- Een korte geschiedenis; Toelichting ten aanzien van de keuze; Wat men precies voornemens is te gaan doen;
- Voor welke periode de ondersteuning (financieel, gebed etc.) nodig zal zijn;
- Hoe men zich op de taak heeft voorbereid;
- Of er een thuisfrontcommissie is ingericht;
- Of er ook financiële ondersteuning vanuit andere gemeente(n) zal worden gegeven.

De aanvraag wordt door de zendingscommissie met een advies voorgelegd aan de oudsten. Na goedkeuring wordt er met de betreffende zending een contract afgesloten en start op de overeengekomen datum de ondersteuning. Met ingang van 2016 wordt het contract jaarlijks door de zendingscommissie geëvalueerd. Voor wat betreft het financieel deel van de ondersteuning wordt eenmalig, eenmaal per jaar of maandelijks een genormeerd bedrag uitgekeerd. Deze normbedragen zijn door de oudsten vastgesteld. Periodiek wordt door de zendingscommissie gecontroleerd of de juiste bedragen worden uitbetaald.